

# 住友ホール・住友スカイルーム 事前搬入届 (搬出入がある場合は必ず事前に提出)

新宿住友ビル 御中

TEL : 3344-6983  
FAX : 3344-6985

\*「O」発信のFAX機をご利用の方は、頭に「O」を押すのを忘れないようご注意ください。

最新の「住友ホール・スカイルーム 使用マニュアル(兼使用規則)」(HP掲載中)、ビル館内細則および以下の条項を理解し、遵守いたします。

1. 地下2階の荷捌き場から搬入搬出して下さい。(入場制限:高さ2.6m、長さ6m、幅2.5m、重量2トンまで)  
住友ホールは専用EVが有りますので、事前にお申出下さい。
2. 現場責任者は作業開始前に新宿住友ビル防災センターで入館名簿に記帳の上、腕章を着用し、作業終了後は防災センターに完了を報告します。
3. 作業前に建物、付属設備、什器、備品その他の物品の養生、人の安全の為に防護を充分行います。万一これらの物に損傷を与えた場合は、故意・過失を問わず復元、若しくは購入に必要な費用を全て負担します。

\*駐車場はありません。

\*事前搬入届は、作業日の1週間前までに提出して下さい。(事前搬入届の提出がない場合荷捌き場の利用はできません。)

\*事前搬入物のお預かりできる荷物はダンボール相当で、ホール3箱、各スカイルーム2箱迄です。

\*電気工事、電話工事等でビル設備に関する作業の場合は、作業届を作業項目(施工業者)毎に提出して下さい。

用紙は新宿住友ビル防災センターに有ります。

\*違法駐車(1F駐車、ビル廻りの路上駐車)は厳禁です。

太枠内は必ずご記入下さい。

記入日： 年 月 日

申請者	会社名
	連絡先 責任者名
搬出入物	ダンボール 箱 (サイズ 幅: × 奥行: × 高さ: )
利用日	月 日 ( ) : ~ : より 月 日 ( ) : ~ : まで
搬出入場所 (利用会場)	B1Fホール 47Fスカイルーム ( 1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5 ・ 6 ・ 7 ・ 8 ) *当社にて調整させていただく場合もございます。
作業日時	搬入 月 日 ( ) : ~ : 搬出 月 日 ( ) : ~ : *積み下ろしの作業は原則30分以内とします。
搬出入業者	会社名 担当者名 電話
作業者	責任者名 作業人数 名 携帯
車輛	車種 台数 台 車輛サイズ 巾: 長さ: 高さ: (荷捌き場許容寸法 【スカイ】巾:2,500 長さ:6,000 高さ:2,600) ※B2F黄色ゾーンになります。【ホール】の荷捌き場は屋外駐車場になります。
特記事項	

管理主任	防災センター	予約センター