



住友不動産イベントホールシリーズ
ベルサール

新宿住友ビル[®]の屋外イベントスペース 貸出始めました！



大勢の人が行き交うこの場所で、
イベントを開催しませんか？

泉ガーデンタワー同時募集中！
「六本木一丁目」駅直結

上記に関するお問い合わせ

03-3346-1396

住友不動産ベルサール株式会社

Mail: info@bellesalle.co.jp

【 新宿住友ビル 】 イベントスペース 利用案内

～新宿住友ビルの屋外スペースを利用し、イベントを開催しませんか？～

●ビル在館人員は、約5,500名 ●最寄駅「都庁前」駅の乗降客数は約36,000人／日

料金

お問い合わせください。
利用詳細は、裏面をご参照ください。

平面図



所在地図

■所在地

新宿区西新宿2-6-1

■アクセス情報

JR山手線・小田急線・京王線・・・新宿駅西口
徒歩8分

地下鉄丸の内線・・・新宿駅西口 徒歩8分

西武新宿線・・・西武新宿駅 徒歩10分

地下鉄丸の内線・・・西新宿駅 徒歩3分

都営大江戸線・・・都庁前駅 直結

問合せ先

住友不動産ベルサール株式会社

TEL: 03-3346-1396 Mail: info@bellsalle.co.jp



【 新宿住友ビル 】 イベントスペース 利用案内

新宿住友ビル 施設利用案内

使用申込方法

1. お電話にて空き状況をご確認の上、使用予定日の「仮押え」をして下さい。「仮押え」は原則1週間です。ご利用の目的によっては、ご利用をお断りする場合がございますので、予めご了承ください。
2. 当社からお送りする所定の「使用申込書」に必要事項をご記入の上、FAXにて提出してください。当社が「使用申込書」を受領した時点で、申込受付と致します。
3. 「使用申込書」を当社にて受領後、変更及び解約される場合は、以下の通りキャンセル料を申し受けます。

使用料金

1. 基本会場使用料について(午前10時～午後11時)
お問い合わせください。

「使用申込書」受理後、弊社より使用料金総額に応じた請求書をお送り致します。
弊社指定口座(3.銀行口座)へ、以下の期日までにお支払い下さい。
※お支払いに際しましては全額銀行振込にてお願い致します。

払込期日	払込金額
「使用申込書」提出時 (「請求書」発行後、2週間以内)	予約金 30%
ご使用予定日の2週間前まで	残金 70% (使用料金総額 100%)

2. 仕込・撤去日使用料金(午前10時～午後11時)
お問い合わせください。

※最長ご使用時間は、午前10時から午後11時までとさせていただきます。
※ご使用の時間には準備、後片付けの時間が含まれます。

3. キャンセル料

使用予定日の10日前までのキャンセル: 使用料金の20%

使用予定日の10日前以降のキャンセル: 使用料金の50%

使用予定日の当日のキャンセル : 使用料金全額

※付帯設備使用料及び技術料(人件費等)は上記使用料金に含まれません。

※使用の取消時点で発生している実費については違約金とは別に発生致します。

※避けられない気象条件により開催ができない場合はご相談に応じます。

設備

1. 電源

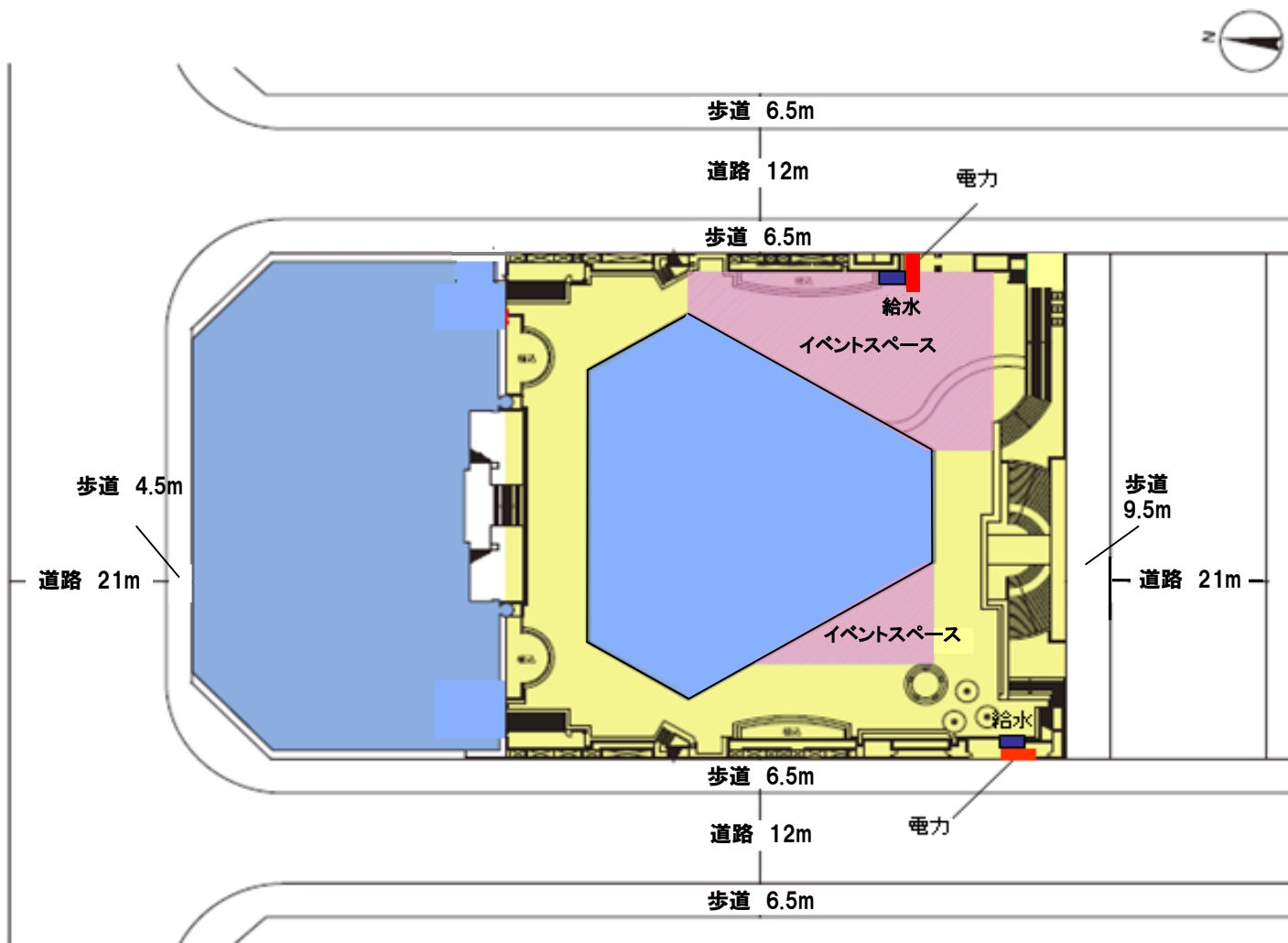
単相100V 175A: 1基、100A: 1基



3相200V 125A: 1基、100A: 1基

2. 給排水 有

【 新宿住友ビル 】 イベントスペース

新宿住友ビル 屋外イベントスペース



-  イベント利用可能エリア
-  利用については応相談

- ・広さ 1600㎡
- ・使用時間 10:00～23:00
- ・電源 単相100V 175A:1基、100A:1基
三相200V 125A:1基、100A:1基
- ・床加重 270kg/㎡