

ベルサール三田 備品使用申込書

住友不動産ベルサール株式会社 御中

最新の「ベルサール三田 使用マニュアル(兼使用規則)」(HP掲載中)およびビル館内細則に係る諸規定を遵守し、使用申込いたします。
また、「使用マニュアル(兼使用規則)」に係る所定のキャンセル料をお支払いいたします。

 太枠内は必ずご記入下さい。

■**使用者情報** ※お手数ですが、提出済の「使用申込書」と同じ内容を再度ご記入下さい。

記入日： 年 月 日

使用申込者	フリガナ			
	会社名		部課名	
	〒			
	所在地		フリガナ	
	TEL①		氏名	(印)
		FAX		
TEL②				
開催日	年 月 日 ()	[より	年 月 日 () まで計	日間]

■**有料備品**

ご請求が発生するものにつきましては、「使用申込書」1枚にて管理しております。
有料備品、レンタル品のお申込は、「ベルサール三田 ルーム使用申込書」をご利用ください。
既に、使用申込書をご提出済みの場合は、「**変更・解約申出書**」をご利用ください。

■**無料備品**

1. お申込されていない会場欄への記入、在庫数を超える記入につきましては、「使用申込書」をもとにお貸出できる備品・数量を当社にて判断いたします。
2. 会場を連結してご使用の場合、各ルームの合計数が使用可能数となります。
3. テーブル、イスの使用可能台数は、スクール型の最大レイアウトに準じます。会場を連結してご使用の場合、ホームページにてご確認ください。
4. パソコン本体、インターネット使用時のLANケーブル等はお持込下さい。

		ルーム1	2	3
テーブル	W1800×D450×H720 幕板付 白色	/44	/20	/20
イス	W510×D510×H780 赤色(背・座)	/132	/60	/60
演台	W700×D630×H1100	/1	/1	/1
司会者台	W560×D475×H990	/1	—	—
手許ランプ		/2 (先着順)		
レーザーポインター	ペンタイプ 赤色レーザー	/2 (先着順)		
ステージ	W1800×D1200×H200 簡易ステージ	/4	—	—
ホワイトボード	W1870×D580×H1780 両面型	/1	/1	/1
傘立て	W1100×D300×H495 30本対応	/1	/1	/1
ハンガーラック	W1500×D530×H1700 25本対応	/1	/1	/1
サインスタンド	催事名表示用ペーパーホルダー(A3・横)付スタンド看板	/3 (先着順)		
天吊スクリーン(4:3)	100インチ(W2032×H1524)	/1	/1	—
置型スクリーン(16:10)	100インチ(W2154×H1346)	/1	/1	/1
注1) AVワゴン	CD・MD・SD・USB・DVD・BD	/1	—	—
注1) ワイヤレスマイク +ピンマイク	最大6波まで使用可能 保有数：(ワイヤレスマイク×6、ピンマイク×2)	/6	—	—
注1) ワイヤードマイク		/4	—	—
簡易マイクセット	ワイヤードマイク×1、ワイヤレスマイク(電波式)×2、 置型アンプ×1(800MHz 1波用 CD再生可 ※録音可能)	—	/1	/1
卓上マイクスタンド		/1	/1	/1
床置マイクスタンド		/2	/1	/1
控室		/1 (先着順)		

注1) 会場を連結してルーム1を含むご使用をされる場合、使用可能な音響およびマイク等はルーム1に準じます。すなわち、ルーム1+2および1+2+3にてご使用の場合、ルーム1と同じくAVワゴン、ワイヤレスマイク+ピンマイク、ワイヤードマイクがご使用可能です。

当社使用欄

現場	監理		承認	回議	請求	受付
		←				